**ТОМСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное образование «Зоркальцевское сельское поселение»**

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования

правовых актов органов местного самоуправления Зоркальцевского сельского поселения

и иной официальной информации

Издается с 2005 г. **03.12.2024 г**.

№ 1036 **с. Зоркальцево**

**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЗОРКАЛЬЦЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**РЕШЕНИЕ № 34.1**

«03» декабря 2024г.

с. Зоркальцево

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**34-собрание V-го созыва**

Об утверждении Положения «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные

должности Муниципального образования

«Зоркальцевское сельское поселение»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 02 марта 2007г. № 25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Томской области от 11 сентября 2007г. № 198 – ОЗ «О муниципальной службе в Томской области», руководствуясь Уставом Зоркальцевского сельского поселения

Совет Зоркальцевского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности Муниципального образования «Зоркальцевское сельское поселение» согласно приложению.
2. Настоящее Решение направить Главе Зоркальцевского сельского поселения для подписания, опубликования в Информационном бюллетене Зоркальцевского сельского поселения и размещения на официальном сайте Зоркальцевского сельского поселения в сети Интернет – www zorkpos.tomsk.ru.
3. Настоящее Решение вступает в силу с даты подписания и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

*Председатель Совета*

*Зоркальцевского сельского поселения*

*Глава Зоркальцевского*

*сельского поселения*

Приложение к Решению Совета

Зоркальцевского сельского поселения

от 03 декабря 2024 года 2024г. № 34.1

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗОРКАЛЬЦЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законами Томской области от 09.10.2007 N 226-ОЗ "О гарантиях деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, а также должности муниципальной службы, замещаемые на основании срочного трудового договора (контракта), в Томской области", от 09.10.2007 N 223-ОЗ "О муниципальных должностях и должностях муниципальной службы в Томской области", от 09.10.2007 N 221-ОЗ "О предельных нормативах размеров оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Томской области".

2. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой муниципальной должностью (далее - должностной оклад), ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включающей в себя суммарную продолжительность времени нахождения на должностях государственной гражданской службы, должностях муниципальной службы, выборных государственных и (или) муниципальных должностях (далее - ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет), ежемесячной надбавки за особые условия деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, премии по результатам работы, материальной помощи, иных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Томской области.

3. На все виды выплат, предусмотренных настоящим Положением, начисляется районный коэффициент, за исключением материальной помощи и выплат единовременного характера.

II. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ

4. Размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются решением Совета Зоркальцевского сельского поселения.

5. Величина должностного оклада лиц, замещающих муниципальные должности, определяется путем умножения действующего на момент начисления заработной платы размера расчетной единицы, утвержденной решением Совета Зоркальцевского сельского поселения, на установленное для конкретной должности количество расчетных единиц.

III. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВОК

6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливается в зависимости от стажа работы в размере:

от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;

от 5 до 10 лет - 20 процентов должностного оклада;

от 10 до 15 лет - 30 процентов должностного оклада;

от 15 лет и выше - 40 процентов должностного оклада.

7. Исчисление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, осуществляется с момента замещения муниципальной должности комиссией по установлению трудового стажа в соответствии с действующим законодательством.

Состав комиссии по установлению трудового стажа (не менее трех человек) утверждается распоряжением Главы поселения.

Решение комиссии по установлению трудового стажа оформляется протоколом, который служит основанием для издания распоряжения Главы поселения об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

8. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется и выплачивается с момента возникновения у лица, замещающего муниципальную должность, права на ее назначение.

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет изменяется при достижении суммарной продолжительности времени нахождения на должностях государственной гражданской службы, должностях муниципальной службы, выборных государственных и (или) муниципальных должностях 5, 10 и 15 лет. Основанием для изменения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет является распоряжение Главы поселения о ее изменении в отношении лица, замещающего муниципальную должность, у которого возникает право на ее изменение.

В случае если право на назначение или изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет наступило в период, когда за лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с действующим законодательством сохраняется средний заработок, указанная надбавка ему устанавливается с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

9. Ежемесячная надбавка за особые условия деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливается в пределах средств, предусмотренных в фонде оплаты труда, в размере до 50% должностного оклада.

10. Ежемесячная надбавка за особые условия деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливается с момента замещения муниципальной должности распоряжением Главы поселения.

В дальнейшем размер надбавки может быть изменен распоряжением Главы поселения в случае изменения особых условий деятельности лица, замещающего муниципальную должность.

11. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается при наличии у лица, замещающего муниципальную должность, допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

Размер ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в процентном отношении к должностному окладу в соответствии с действующим законодательством.

12. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливается распоряжением Главы поселения.

13. Надбавки начисляются за фактически отработанное время и выплачиваются одновременно с выплатой должностного оклада.

IV. ПРЕМИРОВАНИЕ

14. Премирование по результатам работы лиц, замещающих муниципальные должности, производится по результатам работы за месяц в пределах средств, предусмотренных в фонде оплаты труда на соответствующий финансовый год.

Размер премирования по результатам работы за месяц лицам, замещающим муниципальные должности, определяется решением Совета Зоркальцевского сельского поселения.

V. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

15. Материальная помощь лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается один раз в текущем финансовом году в размере двух должностных окладов.

Выплата материальной помощи осуществляется на основании личного заявления лица, замещающего муниципальную должность, и (или) распоряжения Главы поселения.

Лицам, замещающим муниципальные должности, проработавшим текущий финансовый год неполностью, материальная помощь начисляется пропорционально отработанному в текущем финансовом году времени.

Невыплаченная до 25 декабря текущего финансового года материальная помощь выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, одновременно с выплатой денежного содержания за декабрь текущего года.

VI. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭКОНОМИИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

16. Экономия фонда оплаты труда может быть израсходована по следующим направлениям:

1) дополнительное премирование;

2) установление выплат единовременного характера по следующим причинам:

рождение ребенка;

свадьба;

юбилей;

смерть близких родственников;

проведение оперативного вмешательства медицинского характера;

приобретение дорогостоящих медикаментов;

чрезвычайные обстоятельства, а именно: причинение ущерба здоровью и имуществу муниципального служащего в результате пожара, кражи, наводнения и т.д.

17. Премирование и выплаты за счет экономии фонда оплаты труда предельными размерами не ограничиваются.

18. Решение о направлениях использования экономии фонда оплаты труда лицам, замещающим муниципальные должности, оформляется решением Совета Зоркальцевского сельского поселения.

**РЕШЕНИЕ № 34.2**

«03» декабря 2024г.

с. Зоркальцево

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**34-собрание V-го созыва**

Об утверждении Положения «Об оплате труда

муниципальных служащих Муниципального

образования «Зоркальцевское сельское поселение»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 02 марта 2007г. № 25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Томской области от 11 сентября 2007г. № 198 – ОЗ «О муниципальной службе в Томской области», руководствуясь Уставом Зоркальцевского сельского поселения

Совет Зоркальцевского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «Об оплате труда муниципальных служащих Муниципального образования «Зоркальцевское сельское поселение» согласно приложению.
2. Настоящее Решение направить Главе Зоркальцевского сельского поселения для подписания, опубликования в Информационном бюллетене Зоркальцевского сельского поселения и размещения на официальном сайте Зоркальцевского сельского поселения в сети Интернет – www zorkpos.tomsk.ru.
3. Настоящее Решение вступает в силу с даты подписания и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

*Председатель Совета*

*Зоркальцевского сельского поселения*

*Глава Зоркальцевского*

*сельского поселения*

Приложение к Решению Совета

Зоркальцевского сельского поселения

от 03 декабря 2024 г. № 34.2

ПОЛОЖЕНИЕ

«ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЗОРКАЛЬЦЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Томской области от 11.09.2007 № 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области», от 15.03.2013 № 35-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Томской области по вопросам муниципальной службы», от 15.03.2013 № 36-ОЗ «О классных чинах муниципальных служащих в Томской области»

2. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальных служащих Муниципального образования «Зоркальцевское сельское поселение» (далее - муниципальные служащие).

3. Оплата труда муниципальных служащих производится за счет средств фонда оплаты труда, предусмотренного сметой на содержание органа местного самоуправления в текущем году в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

II. ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

4. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также следующих ежемесячных и иных дополнительных выплат:

1) ежемесячного денежного поощрения;

2) месячного оклада за классный чин (далее – оклад за классный чин);

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

5) премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;

6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемых за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;

7) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

8) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны;

9) иных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Томской области.

5. На все составные части денежного содержания муниципальных служащих, предусмотренные настоящим Положением, начисляется районный коэффициент в размерах, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами.

III. ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД И ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ДЕНЕЖНОЕ ПООЩРЕНИЕ

6. Размеры должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы определяются согласно приложению к настоящему Положению.

Должностной оклад и ежемесячное денежное поощрение муниципальном служащему устанавливаются в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы согласно утвержденному штатному расписанию.

IV. ОКЛАД ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН

7. Классные чины муниципальных служащих в Томской области, порядок их присвоения, сохранения при переводе муниципальных служащих на иные должности муниципальной службы и при увольнении с муниципальной службы устанавливаются в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=E4206C16E5E0AE7652DB3A6E3A5DF5045C11243B58D7B6EF81DE00C4BFCEF5D7D7qAH) от 15.03.2013 №36-ОЗ «О классных чинах муниципальных служащих в Томской области».

Размер оклада за классный чин муниципальному служащему устанавливается в соответствии с присвоенным ему классным чином:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование группы должностей муниципальной службы | Наименование классного чина | Размер оклада за классный чин  (рублей в месяц) | | |
| 1-й класс | 2-й класс | 3-й класс |
| Ведущая | Советник муниципальной службы в Томской области 1, 2 или 3 класса | 2 446 | 2 237 | 2 022 |
| Старшая | Референт муниципальной службы в Томской области 1, 2 или 3 класса | 1 916 | 1 597 | 1 490 |
| Младшая | Секретарь муниципальной службы в Томской области 1, 2 или 3 класса | 1 279 | 1 172 | 959,0 |

Решение о присвоении муниципальному служащему классного чина и установлении размера оклада за классный чин оформляется распоряжением (приказом) представителя нанимателя (работодателя);

V. ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ НАДБАВКА К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ

ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ НА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ

8. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в размерах:

от 1 до 5 лет - 10% должностного оклада;

от 5 до 10 лет - 15% должностного оклада;

от 10 до 15 лет - 20% должностного оклада;

от 15 лет и выше - 30% должностного оклада;

9. Исчисление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, осуществляется при поступлении муниципального служащего на работу комиссией по установлению трудового стажа в соответствии с действующим законодательством.

Состав комиссии по установлению трудового стажа (не менее трех человек) утверждается распоряжением Администрации Зоркальцевского сельского поселения.

Решение комиссии по установлению трудового стажа оформляется протоколом, который служит основанием для издания распоряжения (приказа) представителя нанимателя (работодателя) об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе.

10. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется и выплачивается с момента возникновения у муниципального служащего права на ее назначение.

Размер надбавки к должностному окладу за выслугу лет изменяется при достижении стажа муниципальной службы 5, 10 и 15 лет. Основанием для изменения надбавки к должностному окладу за выслугу лет является распоряжение (приказ) представителя нанимателя (работодателя) о ее изменении в отношении работников, у которых возникает право на ее изменение.

В случае если, право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет на муниципальной службе наступило в период, когда за работником в соответствии с действующим законодательством сохраняется средний заработок (переподготовка или повышение квалификации с отрывом от работы в учебном учреждении и др.), указанная надбавка устанавливается ему с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

VI. ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ НАДБАВКА К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ

ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

11. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается на квартал в виде процента к должностному окладу в зависимости от того, к какой группе принадлежит замещаемая муниципальным служащим должность муниципальной службы:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование группы должностей муниципальной службы | Процент к должностному окладу |
| Ведущая | до 120 |
| Старшая | до 90 |
| Младшая | до 60 |

12. Критерием для установления ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы является возложение на муниципального служащего должностных обязанностей, предполагающих:

условия службы, отличающиеся от нормальных, при соблюдении требований к служебному поведению муниципального служащего;

привлечение муниципальных служащих к выполнению непредвиденных работ;

компетентность муниципальных служащих в принятии управленческих решений;

качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания);

наличие переработки сверх нормальной продолжительности рабочего дня;

сложность, срочность выполняемой работы, знание и применение в работе компьютерной и другой техники;

опыт работы по специальности и занимаемой должности муниципальной службы;

обучение на службе менее опытных сотрудников (наставничество).

13. Конкретный размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается в пределах средств фонда оплаты труда распоряжением (приказом) представителя нанимателя (работодателя)

Размер надбавки за особые условия муниципальной службы изменяется в зависимости от условий службы, характера работы, результатов деятельности муниципального служащего, а также в связи с ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.

VII. ПРЕМИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ОСОБО ВАЖНЫХ И СЛОЖНЫХ ЗАДАНИЙ

14. За выполнение особо важных и сложных заданий муниципальным служащим может выплачиваться премия, которая определяется по итогам месяца и/или квартала.

15. Решения о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий и конкретный ее размер устанавливаются распоряжением (приказом) представителя нанимателя (работодателя).

16. При принятии решения о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий и определении ее размера учитываются:

- личный вклад муниципального служащего в обеспечение выполнения задач и реализации полномочий, возложенных на Администрацию Зоркальцевского сельского поселения Томской района;

- степень сложности выполнения муниципальным служащим заданий, эффективность достигнутых результатов за определенный период работы;

- оперативность и профессионализм муниципального служащего в решении вопросов, входящих в его компетенцию, в подготовке документов, выполнении поручений руководителя;

- своевременное, добросовестное, качественное выполнение обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

17. Премия максимальным размером не ограничена и выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда.

18. Муниципальные служащие в период, когда они не выполняют свою служебную функцию, но за ними сохраняется их должность, премированию не подлежат.

VIII. ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ ПРОЦЕНТНЫЕ НАДБАВКИ

К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА РАБОТУ СО СВЕДЕНИЯМИ, СОСТАВЛЯЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ И ЗА СТАЖ РАБОТЫ В СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ ПО ЗАЩИТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ТАЙНЫ

19. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается при наличии у муниципального служащего допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

20. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны, устанавливается муниципальным служащим, являющимся сотрудниками структурных подразделений по защите государственной тайны.

21. Размеры ежемесячных процентных надбавок за работу со сведениями, составляющими государственную тайну и за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны, устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу в соответствии с действующим законодательством на основании распоряжения (приказа) представителя нанимателя (работодателя).

IX. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ВЫПЛАТА ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА И МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

22. При предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в календарный год осуществляется единовременная выплата в размере двух должностных окладов и двух окладов за классный чин, установленных на день их выплаты.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится при предоставлении любой из частей указанного отпуска по желанию муниципального служащего.

Единовременная выплата осуществляется на основании личного заявления муниципального служащего и распоряжения (приказа) представителя нанимателя (работодателя).

23. Если муниципальный служащий проходит службу в штате Администрации Зоркальцевского сельского поселения с начала календарного года, то в указанном календарном году единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается:

полностью ко времени предоставления основного оплачиваемого отпуска вместе с суммой оплаты данного отпуска, если ранее в течение указанного календарного года она ему не была выплачена в полном размере;

полностью в последние десять дней указанного календарного года, если в течение указанного календарного года она ему не была выплачена в полном размере и он пребывал в штате Администрации Зоркальцевского сельского поселения весь указанный календарный год;

в день увольнения муниципального служащего с муниципальной службы пропорционально времени пребывания в штате Администрации Зоркальцевского сельского поселения в течение календарного года, в котором состоялось указанное увольнение, если ранее в течение указанного календарного года она ему не была выплачена в полном размере.

24. Если в календарный год начала прохождения службы в штате Администрации Зоркальцевского сельского поселения муниципальный служащий не находился на муниципальной службе в Администрации Зоркальцевского сельского поселения с начала указанного календарного года, то в указанный календарный год единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается муниципальному служащему:

ко времени предоставления основного оплачиваемого отпуска - в размере, пропорциональном оставшейся части календарного года после начала прохождения службы в штате Администрации Зоркальцевского сельского поселения;

в течение последних десяти дней данного календарного года - в размере, пропорциональном оставшейся части календарного года после начала прохождения службы в штате Администрации Зоркальцевского сельского поселения;

в случае его увольнения в данном календарном году - в размере, пропорциональном части этого календарного года между началом прохождения службы в штате Администрации Зоркальцевского сельского поселения и увольнением.

25. Помимо единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, указанной в пункте 22 настоящего Положения, муниципальному служащему один раз в течение календарного года выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада и одного оклада за классный чин, установленных на день их выплаты.

Выплата материальной помощи осуществляется на основании личного заявления муниципального служащего и распоряжения (приказа) представителя нанимателя (работодателя).

26. Если муниципальный служащий проходит службу в штате Администрации Зоркальцевского сельского поселения с начала календарного года, то в указанном календарном году материальная помощь выплачивается:

полностью на основании личного заявления муниципального служащего, если ранее в течение указанного календарного года она ему не была выплачена в полном размере;

полностью в последние десять дней указанного календарного года, если в течение указанного календарного года она ему не была выплачена в полном размере и он пребывал в штате Администрации Зоркальцевского сельского поселения весь указанный календарный год;

в день увольнения муниципального служащего с муниципальной службы пропорционально времени пребывания в штате Администрации Зоркальцевского сельского поселения в течение календарного года, в котором состоялось указанное увольнение, если ранее в течение указанного календарного года она ему не была выплачена в полном размере.

27. Если в календарный год начала прохождения службы в штате Администрации Зоркальцевского сельского поселения муниципальный служащий не находился на муниципальной службе в Администрации Зоркальцевского сельского поселения с начала указанного календарного года, то в указанный календарный год материальная помощь выплачивается муниципальному служащему:

на основании личного заявления муниципального служащего - в размере, пропорциональном оставшейся части календарного года после начала прохождения службы в штате Администрации Зоркальцевского сельского поселения;

в течение последних десяти дней данного календарного года - в размере, пропорциональном оставшейся части календарного года после начала прохождения службы в штате Администрации Зоркальцевского сельского поселения;

в случае его увольнения в данном календарном году - в размере, пропорциональном части этого календарного года между началом прохождения службы в Администрации Зоркальцевского сельского поселения и увольнением.

28. Материальная помощь не выплачивается:

в период, когда муниципальный служащий не исполняет свои должностные обязанности, но за ним сохраняется его должность;

муниципальным служащим, уволенным по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 19, пунктом 3 части 1 статьи 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

29. В качестве переходного положения установить, что если муниципальному служащему в 2013 году в срок до 1 июня 2013 года произведена выплата материальной помощи в соответствии с решением Совета Зоркальцевского сельского поселения от 26.02.2008 № 17 (в редакции от 26.12.2011 № 41) «О принятии Положения «Об оплате труда муниципальных служащих Администрации Зоркальцевского сельского поселения» и её размер меньше суммы выплат, указанных в пунктах 22 и 25 настоящего Положения, то муниципальному служащему в 2013 году на основании личного заявления муниципального служащего или в течение последних десяти дней 2013 года производится выплата разницы.

X. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭКОНОМИИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

30. Экономия фонда оплаты труда может быть израсходована по следующим направлениям:

1) дополнительное премирование по итогам года, установление доплат за совмещение должностей, расширение зон обслуживания, увеличения объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника;

2) осуществление выплат единовременного характера в следующих случаях:

рождение ребенка;

регистрация брака;

юбилей;

смерть муниципального служащего, близких родственников;

проведение оперативного вмешательства медицинского характера;

приобретение дорогостоящих медикаментов;

чрезвычайные обстоятельства, а именно: причинение ущерба здоровью и имуществу муниципального служащего в результате пожара, кражи, наводнения и т.д.

31. Размеры доплат и выплат за счет экономии фонда оплаты труда предельными размерами не ограничиваются.

32. Решение о направлениях использования экономии фонда оплаты труда принимает Глава Администрации, расходование средств осуществляется на основании распоряжения (приказам) представителя нанимателя (работодателя

Приложение к Положению

ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗОРКАЛЬЦЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»,

И РАЗМЕРЫ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ И ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Группа должностей | Наименование должности муниципальной службы в Томской области | Размер должностного оклада (рублей) | Размер ежемесячного денежного поощрения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Должности муниципальной службы, служебная функция по которым предполагает руководство подчиненными, в местной администрации муниципального образования как юридическом лице** | | | | |
| 1. | Старшая | Заместитель главы муниципального образования (срочный трудовой договор) | **6 670** | 2,1 |
| 2. | Старшая | Управляющий делами (срочный трудовой договор | **6 385** | 2 |
| **Должности муниципальной службы, служебная функция по которым не предполагает руководства подчиненными в представительном органе муниципального образования, обладающем правами юридического лица, в аппарате контрольно-счетного органа муниципального образования, обладающего правами юридического лица, в ином органе местного самоуправления муниципального образования, обладающем правами юридического лица, в местной администрации муниципального образования как юридическом лице, в органе, входящем в структуру местной администрации муниципального образования и обладающем правами юридического лица, а также в аппарате избирательной комиссии муниципального образования, обладающей правами юридического лица** | | | | |
| 3. | Старшая | Ведущий специалист | **6 154** | 1,9 |
| 4. | Младшая | Специалист 1-й категории | **4 152** | 1,7 |

**РЕШЕНИЕ № 34.3**

\_\_\_03.12.2024

с. Зоркальцево

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**34-собрание V-го созыва**

О внесении изменений в Решение Совета

Зоркальцевского сельского поселения от

21.12.2023 № 15.2 «Об утверждении бюджета

Зоркальцевского сельского поселения

на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов»

На основании п.п. 2 п. 1 ст. 20 гл. 3 Устава Муниципального образования «Зоркальцевское сельское поселение», утвержденного решение Совета Зоркальцевского сельского поселения от 9 ноября 2017 № 12 (в последующих редакциях), п. 1 ст. 4 Положения «О бюджетном процессе Муниципального образования «Зоркальцевское сельское поселение», утвержденного решением Совета Зоркальцевского сельского поселения от 26 июня 2014 № 13 (в последующих редакциях), Уведомлений Управления ЖКХ ГО и ЧС Администрации Томского района от 19 ноября 2024 № 2075 и от 20 ноября 2024 № 2095, письма в Совет Зоркальцевского сельского поселения от 02 декабря 2024 № 02-07-1894 и ст. 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

**Совет Зоркальцевского сельского поселения РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в Решение Совета Зоркальцевского сельского поселения от 21.12.2023 № 15.2 «О бюджете Зоркальцевского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов».

2. Пункт 1 Приложения к решению Совета Зоркальцевского сельского поселения от 21.12.2023 № 15.2 «О бюджете Зоркальцевского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Зоркальцевского сельского поселения на 2024 год:

- общий объем доходов местного бюджета в сумме 94730,7 тыс. руб.;

- общий объем расходов местного бюджета в сумме 106381,1 тыс. руб.;

- дефицит местного бюджета в сумме 11650,4 тыс. руб.

3. Приложение 1 к Решению Совета Зоркальцевского сельского поселения от 21.12.2023 № 15.2 «О бюджете Зоркальцевского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению.

4. Приложение 2 к Решению Совета Зоркальцевского сельского поселения от 21.12.2023 № 15.2 «О бюджете Зоркальцевского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему Решению.

5. Настоящее Решение направить Главе Зоркальцевского сельского поселения для подписания, опубликования в Информационном бюллетене Зоркальцевского сельского поселения и размещения на официальном сайте Зоркальцевского сельского поселения в сети Интернет – [**www.zorkpos.tomsk.ru**](http://www.zorkpos.tomsk.ru)**.**

6. Настоящее Решение вступает в силу с момента его опубликования в Информационном бюллетене Зоркальцевского сельского поселения.

7. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой

*Председатель Совета*

*Зоркальцевского сельского поселения*

*Глава Зоркальцевского сельского поселения*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 1 | | | | | | |
| к Решению Совета Зоркальцевского сельского поселения | | | | | | | |
|  | от 03.12.2024 № 34.3 | | | | | | |
| «О внесении изменений в решение Совета Зоркальцевского | | | | | | | |
| сельского поселения от 21.12.2023 № 15.2 | | | | | | | |
| « О бюджете Зоркальцевского сельского поселения на 2024 год | | | | | | | |
|  |  | и плановый период 2025-2026 годов» | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам,** | | | | | | | |
| **подразделам, целевым статьям, (группам и подгруппам) видов расходов** | | | | | | | |
| **классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета** | | | | | | | |
| **Зоркальцевского сельского поселения** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | (тыс. руб.) | |  |  |
| **Наименование** | **КВСР** | **КФСР** | **ЦСР** | **ВР** | **2024 год сумма** | **2025 год сумма** | **2026 год сумма** |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **106381,1** | **114707,9** | **65421,5** |
| **Зоркальцевское сельское поселение** | **934** |  |  |  | **106381,1** | **114707,9** | **65421,5** |
|
| **Общегосударственные вопросы** | **934** | **0100** |  |  | **17926,1** | **18780,5** | **20780,5** |
| *Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования* | *934* | *0102* |  |  | *1160,5* | *1160,5* | *1160,5* |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 0102 | 9900000000 |  | 1160,5 | 1160,5 | 1160,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 934 | 0102 | 9900100000 |  | 1100,0 | 1160,5 | 1160,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 934 | 0102 | 9900100000 | 100 | 1100,0 | 1160,5 | 1160,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 934 | 0102 | 9900100000 | 120 | 1100,0 | 1160,5 | 1160,5 |
| Иной межбюджетный трансферт на повышение оплаты труда работникам органам местного самоуправления | 934 | 0102 | 9900120990 |  | 60,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 934 | 0102 | 9900120990 | 100 | 60,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 934 | 0102 | 9900120990 | 120 | 60,5 | 0,0 | 0,0 |
| *Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций* | *934* | *0104* |  |  | *11263,2* | *11107,4* | *11107,4* |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 0104 | 9900000000 |  | 11263,2 | 11107,4 | 11107,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 934 | 0104 | 9900100000 |  | 11263,2 | 11107,4 | 11107,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 934 | 0104 | 9900100000 | 100 | 6668,7 | 7367,1 | 7367,1 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 934 | 0104 | 9900100000 | 120 | 6668,7 | 7367,1 | 7367,1 |
| Иной межбюджетный трансферт на повышение оплаты труда работникам органам местного самоуправления | 934 | 0104 | 9900120990 |  | 749,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 934 | 0104 | 9900120990 | 100 | 749,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 934 | 0104 | 9900120990 | 120 | 749,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0104 | 9900100000 | 200 | 3699,9 | 3699,9 | 3699,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0104 | 9900100000 | 240 | 3699,9 | 3699,9 | 3699,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 934 | 0104 | 9900100000 | 800 | 40,4 | 40,4 | 40,4 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 934 | 0104 | 9900100000 | 850 | 40,4 | 40,4 | 40,4 |
| Субсидия на уплату налога на имущество, находящееся в муниципальной собственности поселения | 934 | 0104 | 9900120940 |  | 5,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 934 | 0104 | 9900120940 | 800 | 5,2 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 934 | 0104 | 9900120940 | 850 | 5,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иной межбюджетный трансферт на возмещение расходов, связанных со служебной командировкой победителям конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий в Томской области» | 934 | 0104 | 9900120980 |  | 100,0 |  |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 934 | 0104 | 9900120980 | 100 | 100,0 |  |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 934 | 0104 | 9900120980 | 120 | 100,0 |  |  |
| *Резервные фонды* | *934* | *0111* |  |  | *108,6* | *300,0* | *300,0* |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 0111 | 9900000000 |  | 108,6 | 300,0 | 300,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 934 | 0111 | 9900000700 |  | 108,6 | 300,0 | 300,0 |
| Фонд непредвиденных расходов Администрации поселения | 934 | 0111 | 9900000730 |  | 50,0 | 150,0 | 150,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 934 | 0111 | 9900000730 | 800 | 50,0 | 150,0 | 150,0 |
| Резервные средства | 934 | 0111 | 9900000730 | 870 | 50,0 | 150,0 | 150,0 |
| Резервный фонд Администрации поселения по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий | 934 | 0111 | 9900000740 |  | 58,6 | 150,0 | 150,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 934 | 0111 | 9900000740 | 800 | 58,6 | 150,0 | 150,0 |
| Резервные средства | 934 | 0111 | 9900000740 | 870 | 58,6 | 150,0 | 150,0 |
| *Другие общегосударственные вопросы* | *934* | *0113* |  |  | *5393,8* | *6212,6* | *8212,6* |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 0113 | 9900000000 |  | 5393,8 | 6212,6 | 8212,6 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 934 | 0113 | 9900000100 |  | 5365,2 | 6212,6 | 8212,6 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной (муниципальной) собственности | 934 | 0113 | 9900000110 |  | 63,0 | 90,0 | 90,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0113 | 9900000110 | 200 | 63,0 | 90,0 | 90,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0113 | 9900000110 | 240 | 63,0 | 90,0 | 90,0 |
| Выполнение других обязательств государства | 934 | 0113 | 9900000120 |  | 5302,2 | 4622,6 | 5022,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0113 | 9900000120 | 200 | 3420,6 | 4600,0 | 5000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0113 | 9900000120 | 240 | 3420,6 | 4600,0 | 5000,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 934 | 0113 | 9900000120 | 800 | 1881,6 | 22,6 | 22,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 934 | 0113 | 9900000120 | 850 | 1881,6 | 22,6 | 22,6 |
| Комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации функций и полномочий органов местного сам-управления | 934 | 0113 | 9900000150 |  | 0,0 | 1500,0 | 3100,0 |
| Условно утверждаемые расходы | 934 | 0113 | 9900000150 |  | 0,0 | 1500,0 | 3100,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 934 | 0113 | 9900000150 | 800 | 0,0 | 1500,0 | 3100,0 |
| Резервные средства | 934 | 0113 | 9900000150 | 870 |  | 1500,0 | 3100,0 |
| Исполнение судебных актов | 934 | 0113 | 9900300000 |  | 28,6 |  |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 934 | 0113 | 9900300000 | 800 | 28,6 |  |  |
| Исполнение судебных актов | 934 | 0113 | 9900300000 | 830 | 28,6 |  |  |
| **Национальная оборона** | **934** | **0200** |  |  | **437,7** | **482,0** | **527,6** |
| *Мобилизационная и вневойсковая подготовка* | *934* | *0203* |  |  | 437,7 | 482,0 | 527,6 |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 0203 | 9900000000 |  | 437,7 | 482,0 | 527,6 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 934 | 0203 | 9900051180 |  | 437,7 | 482,0 | 527,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 934 | 0203 | 9900051180 | 100 | 391,4 | 390,8 | 390,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 934 | 0203 | 9900051180 | 120 | 391,4 | 390,8 | 390,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0203 | 9900051180 | 200 | 46,3 | 91,2 | 136,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0203 | 9900051180 | 240 | 46,3 | 91,2 | 136,8 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **934** | **0300** |  |  | **28,8** | **350,0** | **400,0** |
| *Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность* | *934* | *0310* |  |  | *28,8* | *350,0* | *400,0* |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 0310 | 9900000000 |  | 28,8 | 350,0 | 400,0 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 934 | 0310 | 9900000200 |  | 28,8 | 350,0 | 400,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0310 | 9900000200 | 200 | 28,8 | 350,0 | 400,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0310 | 9900000200 | 240 | 28,8 | 350,0 | 400,0 |
| **Национальная экономика** | **934** | **0400** |  |  | **16028,7** | **4264,8** | **4363,8** |
| *Дорожное хозяйство (дорожные фонды)* | *934* | *0409* |  |  | *15617,7* | *3664,8* | *3763,8* |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 0409 | 9900000000 |  | 15617,7 | 3664,8 | 3763,8 |
| Дорожное хозяйство | 934 | 0409 | 9900000400 |  | 15617,7 | 3664,8 | 3763,8 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 934 | 0409 | 9900000410 |  | 15617,7 | 3664,8 | 3763,8 |
| Содержание автомобильных дорог в границах населенных пунктов | 934 | 0409 | 9900000411 |  | 14246,0 | 2964,8 | 3063,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0409 | 9900000411 | 200 | 14246,0 | 2964,8 | 3063,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0409 | 9900000411 | 240 | 14246,0 | 2964,8 | 3063,8 |
| Капитальный ремонт (ремонт) автомобильных дорог в границах населенных пунктов | 934 | 0409 | 9900000412 |  | 1371,7 | 700,0 | 700,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0409 | 9900000412 | 200 | 1371,7 | 700,0 | 700,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0409 | 9900000412 | 240 | 1371,7 | 700,0 | 700,0 |
| *Другие вопросы в области национальной экономики* | *934* | *0412* |  |  | *411,0* | *600,0* | *600,0* |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 0412 | 9900000000 |  | 411,0 | 600,0 | 600,0 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 934 | 0412 | 9900000422 |  | 411,0 | 600,0 | 600,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0412 | 9900000422 | 200 | 411,0 | 600,0 | 600,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0412 | 9900000422 | 240 | 411,0 | 600,0 | 600,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **934** | **0500** |  |  | **35229,6** | **25416,3** | **26577,2** |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 0500 | 9900000000 |  | 35229,6 | 25416,3 | 26577,2 |
| Поддержка жилищного хозяйства | 934 | 0500 | 9900000500 |  | 35229,6 | 25416,3 | 26577,2 |
| *Жилищное хозяйство* | *934* | *0501* |  |  | *326,1* | *550,0* | *550,0* |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 0501 | 9900000000 |  | 326,1 | 550,0 | 550,0 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 934 | 0501 | 9900000510 |  | 326,1 | 550,0 | 550,0 |
| Взносы на капитальный ремонт жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах, находящихся в муниципальной собственности | 934 | 0501 | 9900000511 |  | 240,4 | 250,0 | 250,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0501 | 9900000511 | 200 | 240,0 | 250,0 | 250,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0501 | 9900000511 | 240 | 240,0 | 250,0 | 250,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 934 | 0501 | 9900000511 | 800 | 0,4 |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 934 | 0501 | 9900000511 | 850 | 0,4 |  |  |
| Прочие мероприятия в области жилищного хозяйства | 934 | 0501 | 9900000512 |  | 0,0 | 150,0 | 150,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0501 | 9900000512 | 200 | 0,0 | 150,0 | 150,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0501 | 9900000512 | 240 | 0,0 | 150,0 | 150,0 |
| Капитальный ремонт (ремонт) муниципального жилищного фонда | 934 | 0501 | 9900000513 |  | 85,7 | 150,0 | 150,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0501 | 9900000513 | 200 | 85,7 | 150,0 | 150,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0501 | 9900000513 | 240 | 85,7 | 150,0 | 150,0 |
| *Коммунальное хозяйство* | *934* | *0502* |  |  | *18662,3* | *8677,4* | *8527,4* |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 0502 | 9900000000 |  | 18662,3 | 8677,4 | 8527,4 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 934 | 0502 | 9900000520 |  | 8383,3 | 8677,4 | 8527,4 |
| Капитальный ремонт (ремонт) объектов коммунального хозяйства | 934 | 0502 | 9900000521 |  | 7905,4 | 8349,5 | 8199,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0502 | 9900000521 | 200 | 7905,4 | 8349,5 | 8199,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0502 | 9900000521 | 240 | 7524,3 | 8349,5 | 8199,5 |
| Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства | 934 | 0502 | 9900000522 |  | 250,0 | 300,0 | 300,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0502 | 9900000522 | 200 | 250,0 | 300,0 | 300,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0502 | 9900000522 | 240 | 250,0 | 300,0 | 300,0 |
| Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных сооружений д. Нелюбино | 934 | 0502 | 9900000527 |  | 227,9 | 27,9 | 27,9 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 934 | 0502 | 9900000527 | 400 | 227,9 | 27,9 | 27,9 |
| Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности федеральным государственным учреждениям | 934 | 0502 | 9900000527 | 410 | 227,9 | 27,9 | 27,9 |
| Резервные фонды местных администраций | 934 | 0502 | 9900000700 |  | 203,4 |  |  |
| Резервный фонд Администрации Томского района по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий | 934 | 0502 | 9900000720 |  | 182,0 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0502 | 9900000720 | 200 | 182,0 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0502 | 9900000720 | 240 | 182,0 |  |  |
| Резервный фонд Администрации поселения по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий | 934 | 0502 | 9900000740 |  | 21,4 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0502 | 9900000740 | 200 | 21,4 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0502 | 9900000740 | 240 | 21,4 |  |  |
| Капитальный ремонт и (или) ремонт объектов коммунального хозяйства | 934 | 0502 | 9900020090 |  | 800,0 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0502 | 9900020090 | 200 | 800,0 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0502 | 9900020090 | 240 | 800,0 |  |  |
| Субсидия на уплату налога на имущество, находящееся в муниципальной собственности поселения | 934 | 0502 | 9900020940 |  | 417,2 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 934 | 0502 | 9900020940 | 800 | 417,2 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 934 | 0502 | 9900020940 | 850 | 417,2 | 0,0 | 0,0 |
| Организация обеспечения надежного теплоснабжения потребителей | 934 | 0502 | 9900021140 |  | 8513,4 |  |  |
| Иные бюджетные ассигнования | 934 | 0502 | 9900021140 | 800 | 8513,4 |  |  |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, фихическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 934 | 0502 | 9900021140 | 810 | 8513,4 |  |  |
| Изготовление схемы газоснабжения д. Березкино Томского района Томской области | 934 | 0502 | 9900021180 |  | 345,0 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0502 | 9900021180 | 200 | 345,0 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0502 | 9900021180 | 240 | 345,0 |  |  |
| *Благоустройство* | *934* | *0503* |  |  | *16241,2* | *16188,9* | *17499,8* |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 0503 | 9900000000 |  | 16241,2 | 16188,9 | 17499,8 |
| Благоустройство | 934 | 0503 | 9900000530 |  | 15901,2 | 16188,9 | 17499,8 |
| Уличное освещение | 934 | 0503 | 9900000531 |  | 5363,3 | 5500,0 | 6000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0503 | 9900000531 | 200 | 5362,9 | 5500,0 | 6000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0503 | 9900000531 | 240 | 5362,9 | 5500,0 | 6000,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 934 | 0503 | 9900000531 | 800 | 0,4 |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 934 | 0503 | 9900000531 | 850 | 0,4 |  |  |
| Организация и содержание мест захоронения | 934 | 0503 | 9900000533 |  | 1207,6 | 500,0 | 500,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0503 | 9900000533 | 200 | 1207,6 | 500,0 | 500,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0503 | 9900000533 | 240 | 1207,6 | 500,0 | 500,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 934 | 0503 | 9900000534 |  | 8880,3 | 10188,9 | 10999,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0503 | 9900000534 | 200 | 8880,3 | 10188,9 | 10999,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0503 | 9900000534 | 240 | 8880,3 | 10188,9 | 10999,8 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения поселения, в части организации благоустройства территории в границах муниципального образования поселения | 934 | 0503 | 9900000537 |  | 450,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 934 | 0503 | 9900000537 | 500 | 450,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 934 | 0503 | 9900000537 | 540 | 450,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидия на уплату налога на имущество, находящееся в муниципальной собственности поселения | 934 | 0503 | 9900020940 |  | 201,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 934 | 0503 | 9900020940 | 800 | 201,1 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 934 | 0503 | 9900020940 | 850 | 201,1 | 0,0 | 0,0 |
| Резервные фонды исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации | 934 | 0503 | 9900200000 |  | 138,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иной межбюджетный трансферт за счет средств резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Администрации Томской области | 934 | 0503 | 9900202000 |  | 138,9 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0503 | 9900202000 | 200 | 138,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0503 | 9900202000 | 240 | 138,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Охрана окружающей среды** | **934** | **0600** |  |  | **6000,0** | **0,0** | **0,0** |
| *Другие вопросы в области охраны окружающей среды* | *934* | *0605* |  |  | *6000,0* | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 0605 | 9900000000 |  | 6000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Ликвидация мест несанкционированного складирования отходов | 934 | 0605 | 9900020320 |  | 6000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0605 | 9900020320 | 200 | 6000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 0605 | 9900020320 | 240 | 6000,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Культура, кинематография** | **934** | **0800** |  |  | **26215,6** | **59323,6** | **9323,6** |
| *Культура* | *934* | *0801* |  |  | *26215,6* | *59323,6* | *9323,6* |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 0801 | 9900000000 |  | 26215,6 | 59323,6 | 9323,6 |
| Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры | 934 | 0801 | 9900000800 |  | 18000,0 | 58000,0 | 8000,0 |
| Строительство дома культуры в деревне Нелюбино Зоркальцевского сельского поселения Томского района Томской области | 934 | 0801 | 9900000801 |  | 10000,0 | 50000,0 |  |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 934 | 0801 | 9900000801 | 400 | 10000,0 | 50000,0 |  |
| Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности федеральным государственным учреждениям | 934 | 0801 | 9900000801 | 410 | 10000,0 | 50000,0 |  |
| Расходы на обеспечение деятельности сельских домов культуры | 934 | 0801 | 9900000810 |  | 8000,0 | 8000,0 | 8000,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 934 | 0801 | 9900000810 | 600 | 8000,0 | 8000,0 | 8000,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 934 | 0801 | 9900000810 | 620 | 8000,0 | 8000,0 | 8000,0 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры | 934 | 0801 | 9900020370 |  | 30,0 |  |  |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 934 | 0801 | 9900020370 | 600 | 30,0 |  |  |
| Субсидии автономным учреждениям | 934 | 0801 | 9900020370 | 620 | 30,0 |  |  |
| Субсидия на уплату налога на имущество, находящееся в муниципальной собственности поселения | 934 | 0801 | 9900020940 |  | 51,7 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 934 | 0801 | 9900020940 | 600 | 51,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 934 | 0801 | 9900020940 | 620 | 51,7 | 0,0 | 0,0 |
| Создание условий для обеспечения поселений, входя-щих в состав муниципального района услугами по организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры | 934 | 0801 | 9900020430 |  | 1041,6 | 1041,6 | 1041,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 934 | 0801 | 9900020430 | 600 | 1041,6 | 1041,6 | 1041,6 |
| Субсидии автономным учреждениям | 934 | 0801 | 9900020430 | 620 | 1041,6 | 1041,6 | 1041,6 |
| Достижение целевых показателей по плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в сфере культуры, направленные на повышение её эффективности", в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры | 934 | 0801 | 9900040650 |  | 6810,3 |  |  |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 934 | 0801 | 9900040650 | 600 | 6810,3 |  |  |
| Субсидии автономным учреждениям | 934 | 0801 | 9900040650 | 620 | 6810,3 |  |  |
| Оплата труда руководителей и специалистов муниципальных учреждений культуры и искусства в части выплат надбавок и доплат к тарифной ставке (должностному окладу) | 934 | 0801 | 9900040660 |  | 282,0 | 282,0 | 282,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 934 | 0801 | 9900040660 | 600 | 282,0 | 282,0 | 282,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 934 | 0801 | 9900040660 | 620 | 282,0 | 282,0 | 282,0 |
| **Социальная политика** | **934** | **1000** |  |  | **2465,0** | **4818,0** | **2409,0** |
| *Охрана семьи и детства* | *934* | *1004* |  |  | *2409,0* | *4818,0* | *2409,0* |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 1004 | 9900000000 |  | 2409,0 | 4818,0 | 2409,0 |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 934 | 1004 | 99000А0820 |  | 684,9 | 3187,6 | 1310,1 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) сбственности | 934 | 1004 | 99000А0820 | 400 | 684,9 | 3187,6 | 1310,1 |
| Бюджетные инвестиции | 934 | 1004 | 99000А0820 | 410 | 684,9 | 3187,6 | 1310,1 |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 934 | 1004 | 99000R0820 |  | 1724,1 | 1630,4 | 1098,9 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) сбственности | 934 | 1004 | 99000R0820 | 400 | 1724,1 | 1630,4 | 1098,9 |
| *Другие вопросы в области социальной политики* | *934* | *1006* |  |  | *56,0* |  |  |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 1006 | 9900000000 |  | 56,0 |  |  |
| Повышение качества жизни граждан старшего поколения Томского района | 934 | 1006 | 9900020380 |  | 56,0 |  |  |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 934 | 1006 | 9900020380 | 600 | 56,0 |  |  |
| Субсидии автономным учреждениям | 934 | 1006 | 9900020380 | 620 | 56,0 |  |  |
| Бюджетные инвестиции | 934 | 1004 | 99000R0820 | 410 | 1724,1 | 1630,4 | 1098,9 |
| **Физическая культура и спорт** | **934** | **1100** |  |  | **1816,8** | **1039,8** | **1039,8** |
| *Физическая культура* | *934* | *1101* |  |  | *444,5* | *439,8* | *439,8* |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 1101 | 9900000000 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Софинансирование на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта | 934 | 1101 | 990P5S0008 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 934 | 1101 | 990P5S0008 | 600 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 934 | 1101 | 990P5S0008 | 620 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта | 934 | 1101 | 990P540008 |  | 414,5 | 409,8 | 409,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 934 | 1101 | 990P540008 | 600 | 414,5 | 409,8 | 409,8 |
| Субсидии автономным учреждениям | 934 | 1101 | 990P540008 | 620 | 414,5 | 409,8 | 409,8 |
| *Массовый спорт* | *934* | *1102* |  |  | *1372,3* | *600,0* | *600,0* |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 1102 | 9900000000 |  | 513,8 | 600,0 | 600,0 |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры | 934 | 1102 | 9900000910 |  | 513,8 | 600,0 | 600,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 1102 | 9900000910 | 200 | 513,8 | 600,0 | 600,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 1102 | 9900000910 | 240 | 513,8 | 600,0 | 600,0 |
| Приобретение оборудования для малобюджетных спортивных площадок по месту жительства и учебы в муниципальных образованиях Томской области, за исключением муниципального образования "Город Томск", муниципального образования "Городской округ закрытое административно-территориальное образование Северск Томской области" | 934 | 1102 | 990P540006 |  | 682,5 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 1102 | 990P540006 | 200 | 682,5 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 1102 | 990P540006 | 240 | 682,5 |  |  |
| Софинансирование приобретения оборудования для малобюджетных спортивных площадок по месту жительства и учебы в муниципальных образованиях Томской области, за исключением муниципального образования "Город Томск", муниципального образования "Городской округ закрытое административно-территориальное образование Северск Томской области" | 934 | 1102 | 990P5S0006 |  | 176,0 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 1102 | 990P5S0006 | 200 | 176,0 |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 934 | 1102 | 990P5S0006 | 240 | 176,0 |  |  |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера** | **934** | **1400** |  |  | **232,8** | **232,9** | **0,0** |
| *Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера* | *934* | *1403* |  |  | *232,8* | *232,9* | *0,0* |
| Непрограммное направление расходов | 934 | 1403 | 9900000000 |  | 232,8 | 232,9 | 0,0 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 934 | 1403 | 9900000600 |  | 232,8 | 232,9 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий, исполняемым Управлением ЖКХ | 934 | 1403 | 9900000610 |  | 227,0 | 227,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 934 | 1403 | 9900000610 | 500 | 227,0 | 227,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 934 | 1403 | 9900000610 | 540 | 227,0 | 227,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля | 934 | 1403 | 9900000650 |  | 5,8 | 5,9 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 934 | 1403 | 9900000650 | 500 | 5,8 | 5,9 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 934 | 1403 | 9900000650 | 540 | 5,8 | 5,9 | 0,0 |

*Приложение № 2*

# *к Решению Совета Зоркальцевского сельского поселения*

*от 03.12.2024 № 34.3*

*«О внесении изменений в решение Совета Зоркальцевского*

*сельского поселения от 21.12.2023 № 15.2*

*«Об утверждении бюджета*

*Зоркальцевского сельского поселения*

*на 2024год и плановый период 2025-2026 годов»*

**Объем межбюджетных трансфертов, получаемых**

**бюджетом Зоркальцевского сельского поселения** **из бюджета Томского района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателей** | **Бюджет на 2024 год** | **Бюджет на 2025 год** | **Бюджет на 2026 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **36556,0** | **13 911,8** | **11 604,6** |
| **Дотации - всего** | **6 828,4** | **6 878,4** | **6 934,6** |
| Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 6 828,4 | 6 878,4 | 6 934,6 |
| **Субсидии – всего** | **8864,5** | **691,8** | **691,8** |
| На оплату труда руководителям и специалистам муниципальных учреждений культуры и искусства, в части выплат надбавок и доплат к тарифной ставке (должностному окладу) | 282,0 | 282,0 | 282,0 |
| На обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта в рамках регионального проекта «Спорт – норма жизни» | 414,5 | 409,8 | 409,8 |
| На уплату налога на имущество, находящееся в муниципальной собственности поселения | 675,2 | 0,0 | 0,0 |
| На достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение её эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры | 6810,3 |  |  |
| На приобретение оборудования для малобюджетных спортивных площадок по месту жительства и учебы в муниципальных образованиях Томской области, за исключением МО «Город Томск», МО «Городской округ ЗАТО Северск ТО» | 682,5 |  |  |
| **Субвенции – всего** | **2846,7** | **5 300,0** | **2 936,6** |
| На осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 437,7 | 482,0 | 527,6 |
| На предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 2 409,0 | 4 818,0 | 2 409,0 |
| **Иные межбюджетные трансферты - всего** | **18016,4** | **1 041,6** | **1 041,6** |
| Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района услугами по организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры | 1 041,6 | 1 041,6 | 1 041,6 |
| На повышение оплаты труда работникам местного самоуправления | 809,5 | 0,0 | 0,0 |
| На организацию обеспечения надежного теплоснабжения потребителей | 8513,4 |  |  |
| На капитальный ремонт и (или) ремонт объектов коммунального хозяйства | 800,0 |  |  |
| На ликвидацию мест несанкционированного складирования отходов | 6000,0 |  |  |
| На изготовление схемы газоснабжения д. Березкино Томского района Томской области | 345,0 |  |  |
| На обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры | 30,0 |  |  |
| На приобретение элементов детской площадки по адресу: ТР, д. Петровский участок, ул. Магистральная, 2а Распоряжение АТО № 151-р-в от 14.06.2024 | 138,9 |  |  |
| На возмещение расходов, связанных со служебной командировкой победителям конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий в Томской области» | 100,0 |  |  |
| На аварийно- восстановительные работы на водопроводных сетях в п. Кайдаловка | 182,0 |  |  |
| На повышение качества жизни граждан старшего поколения Томского района | 56,0 |  |  |

|  |
| --- |
| **Тираж 11 экземпляров, ответственный за выпуск Наконечная Т.В.** |